

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STELLA BONIFAZIO
Indirizzo	VIA NAZIONALE ,600 CUTRO KR
Telefono	+393934351567
Fax	
E-mail	<u>bonifazio.stella@libero.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	12.10.1985
Luogo di nascita	CROTONE (KR)
CODICE FISCALE	BNFSL85R52D122H

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 06.06.2016 ad oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Assessore in carica del comune di CUTRO

Amministrazione comunale di Cutro, via Regina Margherita n. 2 – 88842 CUTRO (KR)

Pubblica amministrazione

Assessore alla pubblica istruzione, politiche sociali, politiche giovanili, sport, spettacolo, emigrazione ed immigrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal settembre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Laurea in biologia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Materie generiche: genetica, zoologia, biometria, lingua inglese genetica umana, botanica

Da settembre 1999 a luglio 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità scientifica – diploma istruzione secondaria

Liceo di Stato «G. Bagatta»: Classico - Scientifico - Linguistico - delle Scienze Umane

Inglese, letteratura straniera, Italiano, latino, Storia, Geografia, Storia dell'arte, matematica, fisica, biologia, chimica, anatomia, scienze della terra, educazione fisica, religione.

Data conseguimento titolo: 07.07.2001

Maturità scientifica

Votazione 60/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime competenze relazionali sviluppate nel periodo di collaborazione con il gruppo consiliare. tale attività prevedeva infatti una costante interazione sia con i membri del gruppo sia con la popolazione in genere, richiedendo necessariamente attività di interazione con differenti target di popolazione ed elevata capacità comunicativa anche a causa della disomogeneità d'istruzione degli interlocutori.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime competenze organizzative derivati sia dalla necessità di coordinare le attività lavorativa con quelle della vita familiare sia soprattutto dal periodo di collaborazione con il Gruppo Consiliare in cui la molteplicità e la varietà delle attività da gestire necessitava di tempi brevi di schedulazione delle attività e di gestione degli imprevisti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza di internet e dei principali browser (Explorer, Chrome, ecc);

Utilizzo di posta elettronica;

Ottima conoscenza del pacchetto Office.

Utilizzo di periferiche di stampa ed acquisizione dati (stampanti e scanner) ed ulteriori attrezzature in interazione con PC (macchine fotografiche, telecamere, smartphone, ecc.)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Amante dell'enogastronomia. Appassionata di cucina.

Amante della lettura e della letteratura in generale.

Amante della danza classica e moderna.

Amante della musica.

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pianista semi professionista, conseguito esame di teoria e solfeggio presso il conservatorio di Reggio Calabria

Ai sensi e per gli effetti degli art.li 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 ed s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e, consapevole inoltre, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

DICHIARO

la veridicità dei dati forniti nel presente curriculum.

AUTORIZZO il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003.

Stella Bonifazio

