



COMUNE DI CUTRO
(PROVINCIA DI CROTONE)

ISTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISCRIZIONE

INDICE

Art. 1 - ISTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI;	pag. 3;
Art. 2 - REGOLAMENTO DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI;	pag. 3;
Art. 3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO;	pag. 3;
Art. 4 - DOMANDA D'ISCRIZIONE ALL'ALBO;	pag. 4;
Art. 5 – PROVVEDIMENTO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO;	pag. 5;
Art. 6 - DURATA DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO;	pag.5;
Art. 7 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO;	pag. 5;
Art. 8 - DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI;	pag. 5;
Art. 9 - DOVERI DELLE ASSOCIAZIONI;	pag. 6;
Art. 10 - COORDINAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI;	pag. 6;
Art. 11 - CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI;	pag..7;
Art. 12 - CONCESSIONE DI CONTRIBUTI;	pag. 7;
Art. 13 - CONCESSIONE DI LOCALI;	pag. 8,
Art. 14 – PATROCINIO COMUNALE E COLLABORAZIONE;	pag. 8;
Art. 15 – RENDICONTAZIONE;	pag. 9;
Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI.	Pag. 9.

ALBO DELLE ASSOCIAZIONI COMUNALI E REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Il Comune Cutro, consapevole che l'Associazionismo locale costituisce un validissimo fondamento per la crescita civile e sociale della nostra comunità, sostiene e favorisce la nascita e la crescita di qualsivoglia Associazione, che, operando sul nostro territorio, nel campo delle organizzazioni ONLUS, "non profit" e di volontariato, concorra ad elevare il senso civico e morale della popolazione, favorendo, nel contempo, lo sviluppo socio-economico e culturale della nostra cittadina e del suo territorio, frazioni comprese.

A tal fine, il Comune di Cutro riconosce la molteplicità delle varie forme associative e ne promuove, pur nel rispetto della loro autonomia, le attività in ogni campo di azione.

L'Albo ed il relativo Regolamento disciplinano le attività propositive e consultive delle Libere Associazioni Cutresi, al fine di favorire la partecipazione dei cittadini nelle scelte amministrative di interesse pubblico, nel campo dei servizi sociali, della sanità, dell'arte, della cultura, del turismo, dei valori morali, della legalità, della solidarietà, della tutela ambientale, della salvaguardia del patrimonio storico, della pace, del lavoro, dei diritti umani, dei doveri sociali e della cooperazione locale, nazionale ed internazionale.

L'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni è condizione essenziale per accedere ai benefici, previsti dai regolamenti comunali, quali: il patrocinio delle iniziative; l'uso gratuito di strutture comunali; l'affidamento in gestione, tramite apposita convenzione, di impianti di proprietà comunali; benefici economici; ecc.

Visto l'art. 17 della Costituzione, che dispone la libertà di associazione per tutti i cittadini;

Visti gli Artt. 14 e seguenti del Codice Civile, che regolano le associazioni riconosciute, nonché gli Artt. 36, 37 e 38 del medesimo, che regolano le associazioni non riconosciute;

Vista la legge 266/1991: legge quadro sul volontariato;

Vista la legge 460/97, che definisce le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, ONLUS;

Visto il D. Lg. 267/2000 in materia di ordinamento degli enti locali;

Visto l'art. 57, comma 2, dello Statuto Comunale di Cutro;

si disciplina quanto segue:

ART. 1

ISTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

E' ISTITUITO, nel Comune di Cutro, "L'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI".

L'Albo Comunale delle Associazioni riguarda tutte le organizzazioni senza fini di lucro, quali le associazioni non profit, le associazioni ONLUS e le associazioni di volontariato.

L'Albo delle Associazioni è un utilissimo strumento che consente all'Amministrazione di Cutro, di conoscere la realtà associativa locale, al fine di promuovere e coordinare le varie attività dell'Associazionismo Cutrese, nell'ambito dell'intero territorio comunale e nell'esclusivo interesse di tutta la comunità.

L'Albo è suddiviso nei seguenti settori di appartenenza dell'Associazione:

- a) settore sociale ed assistenziale;
- b) settore culturale ed artistico;
- c) settore ambientale e turistico;
- d) settore sportivo e ricreativo;
- e) settore dei diritti civili e delle attività innovative.

ART. 2

REGOLAMENTO COMUNALE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Il presente Regolamento disciplina le modalità di iscrizione all'ALBO COMUNALE delle associazioni non profit, ONLUS e di Volontariato, e regola, altresì, le norme per la corretta tenuta e per l'aggiornamento dell'Albo stesso, da parte dell'ufficio competente del "Settore Servizi Sociali", del Comune di Cutro.

ART. 3

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo Comunale, tutte le Associazioni senza fini di lucro, di volontariato, sportive, ricreative, culturali, artistiche, scientifiche, umanitarie, religiose, socio-assistenziali, ecc., ecc., **REGOLARMENTE COSTITUITE** che:

1. Abbiano la sede legale nel territorio comunale di Cutro;
2. Siano dotate di Atto Costitutivo e di Statuto, regolarmente registrati, che prevedano, espressamente, l'assenza di fini di lucro, i criteri di ammissione e di esclusione degli associati, i diritti ed i doveri degli associati, la democraticità della struttura associativa, la quale deve essere basata sull'elettività e sulla gratuità delle cariche sociali.

Possono, altresì, essere iscritte all'Albo Comunale, le associazioni senza fini di lucro, a carattere internazionale, nazionale, regionale e provinciale che svolgono, tramite una loro **SEZIONE COMUNALE**, la loro attività anche nell'ambito del nostro territorio.

La struttura associativa dovrà, preferibilmente, essere composta da:

- Assemblea generale degli iscritti; - Consiglio Direttivo;- Collegio Sindacale;
- Presidente e Rappresentante legale;- Segretario e Tesoriere.

ART. 4

DOMANDA D'ISCRIZIONE

La domanda d'iscrizione all'Albo, redatta in carta libera, come da modulo "allegato A", deve essere sottoscritta dal Presidente e/o Legale Rappresentante dell'Associazione. La domanda dovrà essere indirizzata al Sig. Sindaco del Comune di Cutro, e potrà essere presentata con raccomandata postale o, direttamente, all'Ufficio Protocollo del Comune.

La domanda di iscrizione può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno. Alla domanda devono essere allegati, sempre in carta libera, i seguenti documenti:

Per tutte le Associazioni:

- Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo, anche se in forma di accordi privati tra i soci, purché entrambi siano stati debitamente registrati.
 - Elenco dei nominativi di coloro i quali ricoprono le varie cariche direttive all'interno dell'Associazione.
 - Descrizione delle risorse economiche, dei beni e dei mezzi, di cui l'associazione dispone per il conseguimento degli obiettivi e per la realizzazione dei programmi.
- Altro:

Per le Associazioni già esistenti:

- Relazione sull'attività svolta dall'Associazione negli anni precedenti, con particolare riferimento all'attività dell'ultimo anno.
Bilancio consuntivo dell'anno precedente, approvato dall'assemblea dei Soci.
 - Relazione del programma e degli obiettivi che si intendono realizzare, previa approvazione dell'assemblea dei soci, per l'anno in corso e per l'anno successivo.
- Altro:

Per le Associazioni nuove:

- Relazione dettagliata sull'attività ed i programmi che l'associazione intende svolgere, previa approvazione dei soci, per l'anno in corso e per il successivo.
Bilancio preventivo dell'anno in corso, approvato dall'assemblea dei soci.
- Altro:

Per le Sezioni Associative:

Le Sezioni Comunali che rappresentano in Cutro, Organizzazioni ed Associazioni costituite a livello internazionale, nazionale, regionale o provinciale, devono allegare alla domanda d'iscrizione, la copia autenticata del relativo certificato di affiliazione.

**ART. 5
PROVVEDIMENTO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO**

L'iscrizione all'Albo è disposta con atto del responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Cutro, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti.

Il predetto termine di 60 (sessanta) giorni potrà essere prolungato in caso di richiesta, da parte del suddetto ufficio Servizi Sociali, di integrazione della documentazione già presentata, fino alla data di ricezione dei documenti integrativi richiesti. ,

L'eventuale, motivato, diniego dell'iscrizione all'Albo, sarà notificato all'associazione.

**ART. 6
DURATA DELL'ISCRIZIONE**

L'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni di Cutro ha una durata triennale.

Nel mese immediatamente precedente lo scadere dei tre anni, l'Associazione dovrà provvedere a rinnovare la richiesta di iscrizione all'Albo, compilando la domanda di conferma dell'iscrizione all'Albo, come da modulo "allegato B", e ripresentando tutta la necessaria, eventuale, documentazione richiesta.

ART. 7 CANCELLAZIONE DALL' ALBO

La cancellazione di una Associazione dall'Albo Comunale avviene con provvedimento del responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali del comune di Cutro.

La cancellazione ha effetto a partire dalla data del provvedimento di cancellazione e può avvenire per uno dei seguenti motivi:

- a)- Mancato rinnovo dell'iscrizione all'Albo. Trascorso inutilmente il mese successivo alla data di scadenza dei tre anni regolamentari, senza che sia pervenuta la domanda di conferma dell'iscrizione, l'Associazione viene, d'ufficio, cancellata dall'Albo comunale.
- b)- Richiesta di cancellazione dall'Albo, da parte del Legale Rappresentante, che deve allegare agli atti il verbale dell'assemblea generale che ha deliberato la cancellazione.
- c)- Perdita da parte dell'Associazione, di uno o più requisiti necessari per l'iscrizione.

La cancellazione dall'albo comporta la perdita dei diritti acquisiti con l'iscrizione stessa, e comporta, inoltre, la risoluzione dei rapporti convenzionali e di collaborazione, in atto, col comune di Cutro.

ART. 8 DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI

Le Associazioni iscritte all'Albo Comunale hanno diritto:

- 1.-Di accedere ai dati, pertinenti al proprio settore di attività, di cui è in possesso l'Amministrazione Comunale, secondo quanto disposto dalle vigenti Leggi in materia.
- 2.-Di accedere alle strutture ed ai servizi comunali, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dei servizi stessi, ed eventualmente ottenerne la gestione diretta, mediante apposita convenzione.
- 3.-Di nominare un proprio rappresentante nel Coordinamento delle Associazioni Cutresi.
- 4.-Di partecipare con un proprio rappresentante agli Organi Consultivi, istituiti dal Comune, relativamente alla propria attività di appartenenza ed al settore di operatività.

Ogni Associazione iscritta all'Albo ha diritto di svolgere la propria attività in modo autonomo; in collaborazione con altre Associazioni; in collaborazione e/o col patrocinio del Comune di Cutro..

ART. 9 DOVERI DELLE ASSOCIAZIONI

Le Associazioni iscritte all'Albo Comunale hanno l'obbligo di formazione del bilancio consuntivo annuale; le Associazioni si impegnano a fornire al comune di Cutro qualsiasi informazione relativa alle spese, alle entrate, al reperimento delle risorse ed alla modalità di attuazione della loro attività associativa.

Tutte le Associazioni iscritte all'Albo hanno il dovere morale, pur nel rispetto della propria autonomia, di programmare, integrare e coordinare la propria attività con quella delle altre Associazioni del territorio e con quella dell'Amministrazione Comunale.

Ogni Associazione iscritta all'Albo ha il dovere di comunicare tempestivamente, al competente Ufficio Servizi Sociali, qualsiasi sopravvenuta variazione dei propri dati.

ART. 10 COORDINAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI

IL comune di Cutro, allo scopo di permettere il dialogo ed il confronto propositivo fra le varie organizzazioni locali, promuove e favorisce la costituzione di un Coordinamento di tutte le Associazioni iscritte all'Albo.

Il Coordinamento, infatti, pur agendo nell'interesse generale della comunità, garantisce l'autonomia delle singole associazioni e ne valorizza le varietà e le diversità di ciascuna.

Il Coordinamento delle Associazioni sarà formato da un rappresentante per ogni singola Associazione iscritta all'Albo Comunale. Al momento della domanda d'iscrizione all'Albo Comunale, l'Associazione ha il dovere di indicare il nominativo del proprio socio che dovrà rappresentarla in seno al Coordinamento delle Associazioni.

Alla prima assemblea del Coordinamento, indetta dall'assessore alle Politiche Sociali, i membri del Coordinamento delle Associazioni eleggeranno il loro presidente, le altre eventuali cariche (vicepresidente, segretario, ecc.) ed approveranno il loro Statuto.

Il presidente del Coordinamento delle Associazioni iscritte all'Albo sarà un riferimento preciso per l'Amministrazione Comunale, al fine della programmazione delle attività da realizzare ed al fine dello scambio di informazioni sulle necessità del territorio.

Il Coordinamento delle Associazioni, ai fini della sua esistenza e validità, dovrà essere costituito dai rappresentanti di almeno 5 (cinque) associazioni iscritte all'Albo.

Il rappresentante di ciascuna Associazione ha il diritto-dovere di partecipare alle riunioni del Coordinamento delle Associazioni. Quel rappresentante che diserta per 3 (tre) volte consecutive, senza giustificato motivo, la seduta assembleare del Coordinamento, decade dalla qualità di rappresentante della sua Associazione.

L'Associazione sostituirà il proprio decaduto rappresentante e fornirà, al presidente del Coordinamento delle Associazioni ed al responsabile del Servizio Sociale del Comune di Cutro, il nome del nuovo socio che dovrà rappresentarla in seno al Coordinamento.

ART. 11 CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI

Il Comune di Cutro, conscio del grande valore sociale dell' associazionismo, riconosce alle singole Associazioni, per tramite del loro Coordinamento, un importante valore consultivo. La Consulta delle Associazioni è costituita, pertanto, oltre che da tutti i membri del Coordinamento, i quali rappresentano le singole Associazioni, anche dall'assessore alle Politiche Sociali "pro-tempore", che svolge il ruolo di presidente dell'assemblea consultiva, e dal responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali del comune di Cutro, che svolge il ruolo di segretario e di notaio della seduta assembleare medesima.

Il rappresentante di ciascuna Associazione ha il diritto-dovere di partecipare alle riunioni della Consulta delle Associazioni. Per il buon funzionamento della Consulta è stabilito che quel rappresentante che diserta per 3 (tre) volte consecutive, senza un giustificato motivo, la seduta assembleare della Consulta, decade, dalla qualità di rappresentante della sua Associazione, sia nella Consulta e sia nel Coordinamento.

L'Associazione sostituirà il proprio decaduto rappresentante e fornirà il nome del nuovo socio che dovrà rappresentarla, sia nel Coordinamento e sia nella Consulta, al presidente del Coordinamento delle Associazioni ed al responsabile dell' Ufficio Servizi Sociali.

L'assemblea della Consulta delle Associazioni di Cutro è convocata, di norma, dal suo presidente, e cioè dall'assessore alle Politiche Sociali pro-tempore.

Il presidente del Coordinamento delle Associazioni, qualora lo ritenga opportuno, può chiedere la convocazione della Consulta al suddetto assessore, che dovrà provvedere a convocarla, entro 10 (dieci) giorni dalla data di protocollo della richiesta stessa.

ART.12 CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Il Comune di Cutro considera l'iscrizione all'Albo quale condizione essenziale per accedere alla concessione di contributi, di sovvenzioni e di vantaggi economici,

Il Comune contribuisce finanziariamente a sostegno delle Associazioni, nel massimo rispetto del Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi.

Possono accedere ai contributi solo le Associazioni che risultano regolarmente iscritte all'Albo Comunale delle associazioni.

Quelle Associazioni che non hanno ancora provveduto all'iscrizione all'Albo, devono regolarizzare la propria iscrizione all'Albo, prima della richiesta del contributo e prima della richiesta del Patrocinio del Comune.

L'amministrazione comunale si impegna, al fine di stimolare un diffuso associazionismo sul territorio, a riservare pari trattamento a tutte le Associazioni iscritte all'Albo, ovvero, assicurare condizioni di pari opportunità nell'accesso ai contributi, privilegiando i progetti che hanno un maggiore e più diretto impatto per la comunità ed il territorio.

Fino all'approvazione del Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi, la giunta delibera la concessione del contributo stesso, valutando, di volta in volta, ogni singola richiesta.

ART. 13 CONCESSIONE IN USO DI LOCALI

La concessione in uso di locali di proprietà comunale o di cui il Comune abbia la disponibilità, alle Associazioni iscritte all'Albo, è disciplinata da apposito Regolamento Comunale che definisce le modalità di utilizzo delle strutture stesse, negli ambiti del rapporto intercorrente tra il Comune e le realtà associative.

Per la gestione diretta di locali di proprietà comunale, invece, si farà riferimento, oltre che al regolamento suddetto, anche a conseguente convenzione che verrà stipulata tra l'Associazione o le Associazioni richiedenti ed il Comune di Cutro. Nella convenzione verranno definiti gli obblighi ed i diritti delle parti, in special modo per quanto concerne la parte economica; da sottolineare che la durata della concessione non può essere superiore a cinque anni, rinnovabili secondo le modalità convenute dalle parti, nel rispetto della normativa vigente. Il rapporto concessorio può essere revocato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, per il venir meno dei requisiti dell'Associazione o per alti gravi motivi, che sono di impedimento al rapporto stesso.

Fino all'approvazione del Regolamento Comunale per la concessione in uso dei locali, la Giunta delibera la concessione in uso dei locali, valutando di volta in volta, ogni singola richiesta di concessione..

ART. 14 PATROCINIO E COLLABORAZIONE

Le Associazioni iscritte all'Albo che intendono realizzare manifestazioni, iniziative o progetti, possono richiedere, singolarmente o riunite in gruppo, il Patrocinio e/o la collaborazione dell'Amministrazione Comunale.

Verificata la rilevanza o la storicità dell'iniziativa, l'Amministrazione Comunale concede con atto formale il Patrocinio e/o la collaborazione.

L'Amministrazione Comunale privilegia e favorisce lo sviluppo di iniziative e progetti in cui più Associazioni, con intenti affini e complementari, si raggruppano e collaborano assieme per la realizzazione delle iniziative progettate

La collaborazione dell'amministrazione e la concessione del patrocinio non comportano, di norma, benefici finanziari a favore della manifestazione, iniziativa o progetto per la quale vengono concesse, salvo diverse disposizioni della Giunta Comunale.

Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale e di predisporre progetti in forma di partenariato, il comune può convenzionarsi con soggetti associativi, nel rispetto di quanto disposto dal presente regolamento e dalle altre normative regionali, nazionali e comunitarie; ciò in virtù della necessità di poter accedere, anche, a finanziamenti comunitari, nazionali, regionali e provinciali.

Il Comune nella stipula delle convenzioni con le Associazioni deve espressamente prevedere, fra le clausole inderogabili, disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni, il controllo della loro qualità, la durata delle convenzioni, i casi e le modalità di disdetta delle stesse ed il rendiconto delle attività svolte.

L'Amministrazione Comunale può, altresì, stipulare convenzioni con le Associazioni, sulla base del criterio della rilevanza sociale dell'attività svolta, in ambito territoriale.

ART. 15 RENDICONTAZIONE

Alla conclusione dell'attività, per la quale è stata richiesta la concessione del sostegno, l'Associazione deve relazionare sulle modalità di svolgimento dell'iniziativa stessa, con la specificazione del grado di raggiungimento degli obiettivi.

La rendicontazione delle entrate e delle uscite, distinte per singole voci, è obbligatoria.

L'Associazione deve esibire in fotocopia, tutte le pezze giustificative delle uscite e delle spese sostenute; gli originali dovranno essere conservati a cura dell'Associazione, che si impegna ad esibirli su richiesta del Comune.

La mancata presentazione del rendiconto, entro dodici mesi dalla conclusione dell'attività, fa venire meno il diritto all'erogazione del contributo e comporta l'archiviazione della pratica.

Le responsabilità inerenti alle attività ricadono esclusivamente sull'Associazione richiedente, limitandosi il Comune ad offrire un semplice concorso nelle spese.

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente regolamento entra in vigore dal giorno successivo a quello in cui sarà divenuta esecutiva, ad ogni effetto di legge, la relativa deliberazione di adozione.

L'assessorato alle Politiche Sociali provvede a dar notizia ai cittadini dell'attivazione, presso il comune di Cutro, dell'Albo e del Regolamento delle Associazioni Comunali.

L'Ufficio Servizi Sociali cura l'aggiornamento dell'Albo Comunale delle Associazioni.